

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 24.02.2026, klo 16:00 - 18:32

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone / Teams-yhteys

Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 3 Etelä-Savon Energia -konsernin toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen tilikautena 2025**
- § 4 Mikalo Oy:n toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen tilikautena 2025**
- § 5 Tarkastuslautakunnan arviointivuoden 2025 työohjelman täydentäminen ja kevään 2026 kokousaikataulusta päättäminen**
- § 6 Muut asiat, tarkastuslautakunta**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Heikki Sorvali, puheenjohtaja
Anni Lahtinen, 1. varapuheenjohtaja
Sari Hannukainen
Jukka Hynninen
Helen Kontturi, poistui 18:31
Anni Panula-Ontto-Suuronen, poistui 18:31
Seppo Savela, saapui 16:03
Pia Vänninen
Hannu Ylönen

Muut saapuvilla olleet

Jukka Vuorio, tilintarkastaja, sihteeri
Janne Saarela, Etelä-Savon Energia Oy:n toimitusjohtaja, poistui 17:00
Tommi Kuvaja, Mikalo Oy:n toimitusjohtaja, saapui 17:00, poistui 18:10

Allekirjoitukset

Heikki Sorvali
Puheenjohtaja

Jukka Vuorio
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

27.02.2026

27.02.2026

Jukka Hynninen
Pöytäkirjantarkastaja

Helen Kontturi
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi 2.3.2026

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosäännön 144 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu on lähetetty asianosaisille sähköisesti 19.2.2026.

Ehdotus

Esittelijä: Heikki Sorvali

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 2

Pöytäkirjan tarkastus

Hallintosäännön 163 §:n mukaan pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Kuntalain 140 §:n mukaan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Ehdotus

Esittelijä: Heikki Sorvali

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Jukka Hynninen ja Seppo Savela. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti perjantaina 27.2.2026, jonka jälkeen se on nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jukka Hynninen ja Helen Kontturi. Muilta osin päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkitään, että Seppo Savela saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 3

Etelä-Savon Energia -konsernin toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen tilikautena 2025

Mikkelin kaupungin talousarviossa tilikaudelle 2025 on asetettu Etelä-Savon Energia -konsernille seuraavat tulostavoitteet:

- Käyttökate 15,7 milj. euroa, jotta yhtiö täyttää lainakovenanttien vaatimukset
- Hukkalämmön siirtoputken teknistaloudellisen selvityksen laadinta
- Pursialan voimalaitokselle mahdollisesti hankittavan savukaasupesurin teknistaloudellisen selvityksen laadinta
- ESE-Energia Oy:n tytäryhtiöiden (ESE-Verkko Oy, ESE-Tekniikka Oy, Haukivuoren Lämpö Oy) fuusioiminen emoyhtiöön.

Erillisissä strategiakorteissa kaupunginvaltuusto on asettanut Etelä-Savon Energia -konsernille toiminnallisia tavoitteita, joissa on kerrottu jokaista tavoitetta koskeva 1) toimenpide ja toiminnan kuvaus, 2) tavoite ja vastuu sekä 3) mittari.

Lisäksi valtuusto on asettanut seuraavat tunnuslukutavoitteet tilikaudelle 2025:

Tunnusluvut (1000 eur)

	TP 2023	TA 2024	Toteumaennuste 2024	TS 2025
Liikevaihto	67 986	61 500	63 700	65 000
Tilikauden voitto/tappio	7 084	3 800	-3 000	-2 000
Osinko*	-	1 460 ***	-	-
Investoinnit	8 415	10 000	10 500	13 500
Ulkoinen velka	49 287	55 000	144 000	149 000
Sisäinen velka	27 796	27 367	0	0
Konsernitilin limiitti	4 200	4 200	0	0
Omavaraisuusaste	27,3 %	22 %	30 %	
Henkilöstö yhteensä, kpl	86	85	90	89
vakituinen, kpl	82	85	89	89
määräaikainen, kpl	4	0	1	0

*osinko, joka maksetaan kunkin vuoden tuloksesta, tilitetään vasta seuraavan kalenterivuoden aikana.

Mikkelin kaupungin talousarviossa 2025 on kerrottu toimintaan liittyvistä riskeistä ja kuvattu niihin varautumisesta.

Ehdotus

Esittelijä: Heikki Sorvali

Tarkastuslautakunta merkitsee Etelä-Savon Energian toimitusjohtajan selostuksen tiedokseen.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Merkittään, että Etelä-Savon Energian toimitusjohtaja Janne Saarela selosti asiaa tarkastuslautakunnalle ja oli läsnä kokouksessa tämän ajan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 4

Mikalo Oy:n toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen tilikautena 2025

Mikkelin kaupungin talousarviossa tilikaudelle 2025 todetaan, että kaupungin 100 prosenttisesti omistavan yhtiön toimiala on asuntojen vuokraus. Yhtiö on perustettu sosiaalista vuokraustoimintaa harjoittavaksi, joka vuokraa asuntoja arava- ja korkotukilakien edellyttämien käyttö- ja luovutusrajoitusten mukaisesti. Yhtiö hoitaa omalta osaltaan kunnan asunto- ja aluepoliittisen velvoitteen, jossa kunnan on luotava alueelleen yleiset edellytykset asunto-olojen kehittymiselle sekä järjestää kohtuulliset asumisolot.

Valtuusto on päättänyt yhtiön tavoitteista tilikaudelle 2025 muun muassa, että yhteisöllisen asumisen kokonaisuus valmistuu tilikauden loppuun mennessä. Lisäksi valtuusto on todennut, että vuoden 2025 alusta Mikkelin opiskelija-asuntojen sulautuminen tulee merkittävästi vaikuttamaan Mikalon taloudelliseen kehitykseen. Kustannustason nousu voi edelleen vaikuttaa yhtiön talouden ennustettavuuteen sekä talouden tasapainon ylläpitoon. Valtuusto on päättänyt, että yhtiön tärkeimmät tavoitteet pidemmällä aikavälillä ovat kilpailukykyinen vuokrataso sekä paremmin kysyntää vastaava asuntokanta

Erillisissä strategiakorteissa kaupunginvaltuusto on asettanut Mikalo Oy:lle toiminnallisia tavoitteita, joissa on kerrottu jokaista tavoitetta koskeva 1) toimenpide ja toiminnan kuvaus, 2) tavoite ja vastuu sekä 3) mittari.

Lisäksi valtuusto on asettanut seuraavat tunnuslukutavoitteet tilikaudelle 2025:

Tunnusluvut (1000 eur)

	TP 2023	TA 2024	Toteumaennuste 2024	TS 2025
Liikevaihto	22 759	22 722	22 800	28 022
Tilikauden voitto/tappio	65	0	13	0
Osinko	0	0	0	0
Investoinnit	2 085	100	8 200	10 000
Ulkoinen velka	43 135	38 337	42 887	60 400
Sisäinen velka	3 090	2 589	2 589	2 623
Konsernitilin limiitti	0	0	0	1 000
Omavaraisuusaste	43 %	38 %	38 %	33 %
Henkilöstö yhteensä, kpl	80	75	75	79
vakituinen, kpl	78	75	75	79
määräaikainen, kpl	2	0	0	0

Mikkelin kaupungin talousarviossa 2025 on kerrottu toimintaan liittyvistä riskeistä ja kuvattu niihin varautumisesta.

Ehdotus

Esittelijä: Heikki Sorvali

Tarkastuslautakunta merkitsee Mikalo Oy:n toimitusjohtajan selostuksen tiedokseen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Merkittiin.

Merkitään, että Mikalo Oy:n toimitusjohtaja Tommi Kuvaja selosti asiaa tarkastuslautakunnalle ja oli läsnä kokouksessa tämän ajan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 5

Tarkastuslautakunnan arviointivuoden 2025 työohjelman täydentäminen ja kevään 2026 kokousaikataulusta päättäminen

MliDno-2025-2985

Valmistelija / lisätiedot:

Jukka Vuorio, tilintarkastaja, jukka.vuorio@luottamus.mikkeli.fi

Tarkastuslautakunta täydentää arviointivuoden 2025 työohjelmaansa ja päättää kevään 2026 kokoustensa aikataulusta.

Ehdotus

Esittelijä: Heikki Sorvali

Tarkastuslautakunta täydentää tilikauden 2025 arvioinnin työohjelmaansa ja päättää kevään 2026 kokoustensa aikataulusta seuraavasti:

- ti 17.3.2026 klo 16:00
- ti 14.4.2026 klo 16:00
- ti 28.4.2026 klo 16:00
- ti 5. 5.2026 klo 16:00
- ti 19.5.2026 klo 16:00

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 6

Muut asiat, tarkastuslautakunta

Ehdotus

Esittelijä: Heikki Sorvali

Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväkseen mahdolliset muut asiat.

Päätös

Muita asioita ei ollut.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§1, §2, §3, §4, §5, §6

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.